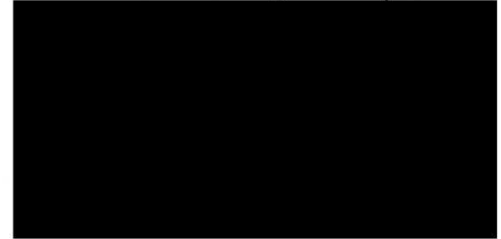


## CURRICULUM VITAE



Claudia Fregoso López



### ESCOLARIDAD

EDUCACIÓN SUPERIOR: Abogado

Titulada por la Universidad de Guadalajara 2000

### EXPERIENCIA LABORAL

SECRETARIA DE RELACIONES EXTERIORES

1º de junio de 2001- 15 enero 2019

Puesto: Jefe del Departamento

Actividades:, Consistían principalmente en la atención al público en general, quien acudía a solicitar información o solución a problemas que se presentaban en el exterior, ya fueran propios de de familiar.

Se establecía comunicación con las representaciones de México en el Exterior, Embajadas y Consulado con la finalidad de dar solución al problema y en México se tenía una relación interinstitucional con la finalidad de dar seguimiento a las solicitudes hechas por mexicanos en el Exterior.

(Periodo de junio 2001 a mayo 2004 comisionada por el H Ayuntamiento de Tepatitlán de Morelos, de junio de 2004 a diciembre de 2006 comisionada por el H. Ayuntamiento de Guadalajara, y de mayo de 2007 a enero de 2019 plaza de la Secretaría de Relaciones Exteriores)

### EDUCACIÓN CONTINUA

Taller en "Superación Personal y Motivación para el Trabajo"  
Octubre 2002 – Centro de Capacitación Flores Becerra.

Taller "Atención y Trato al Público"  
Octubre 2003 – Secretaría de Relaciones Exteriores y Conalep.

Curso "Identificación de Documentos Falsos"  
Septiembre de 2005 – Secretaría de Relaciones Exteriores y Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

Conferencia "La Valorización de la Prueba Pericial"  
Marzo de 2006 – Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses.

Curso "Atención y Trato al Público"  
Noviembre de 2006 – Instituto Politécnico Nacional.

Curso de Capacitación "Sobre Trata de Personas a Funcionarios de Protección Consular"  
Agosto de 2009 – Organización Internacional para las Migraciones y Secretaría de Relaciones Exteriores.

Curso "Uso de la Guía de Procedimientos de Protección Consular"  
Junio – Julio 2016, Secretaría de Relaciones Exteriores.

Taller "Vinculación sobre Protección y Atención a Migrantes"  
Diciembre 2016- Instituto de las Mujeres en la Migración A.C. y Secretaría de Relaciones Exteriores.

Curso "Atención Ciudadana-Calidad en el Servicio"  
Julio – agosto 2018, IEXE Escuela de Políticas Públicas y Secretaría de Relaciones Exteriores.

## **OBJETIVO**

Formar parte de un equipo profesional, en el que los logros y éxitos de cada uno sean reconocidos en un ambiente de trabajo óptimo y agradable.

Mi objetivo laboral radica en la posibilidad de encontrar una empresa estable en la que crecer profesionalmente, con el compromiso de un trabajador fiel, eficiente y vinculado al equipo.

## **APTITUDES**

Afán de superación y exigencia personal.

Determinación de crecer dentro del centro de trabajo.

Capacidad de trabajo en equipo, y coordinación interdepartamental.

Capacidad de análisis, reflexión y solución de conflictos.